

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ 143-Д	18.12.2019г.

**О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Невьянского городского округа детский сад № 44 «Солнышко» с корпусом
№ 2 «Калинка»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Невьянского городского округа детский сад № 44 «Солнышко» с корпусом № 2 «Калинка» (далее – Правила):

1.1. Подпункт 4.1.2 пункта 4.1 раздела 4. «Режимы рабочего времени и время отдыха» изложить в новой редакции:

«4.1.2. Режим работы учреждения: корпус № 1 - с 7.00 до 19.00; корпус № 2 – с 7.00 до 18.00»

1.2. Приложение 1 к Правилам изложить в новой редакции:

«

**Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других
работников МБДОУ**

№ п/п	Профессия, должность	Время начала и окончания работы	Перерыв
1	Заведующий детским садом	понедельник-четверг 8.00 – 17.00 пятница 8.00 – 16.00	12.00-12.48
2	Заместитель заведующего детским садом	понедельник-четверг 8.00 – 17.00 пятница 8.00 – 16.00	12.00-12.48
3	Главный бухгалтер	8.00 – 17.00	12.00-13.00
4	Шеф-повар	1 смена – 6.00 – 14.30 2 смена – 8.30 – 17.00	30 мин.
5	Заведующий складом	8.00 – 17.00	12.00-13.00
6	Старший воспитатель	8.00 – 16.12	12.00-13.00
7	Музыкальный руководитель	8.00 – 12.48	30 мин.
8	Педагог-психолог	8.00 – 16.12	12.00-13.00

9	Учитель-логопед	8.00 – 12.00	-
10	Инструктор по физической культуре	8.00 – 16.00	12.00-13.00
11	Бухгалтер	8.00 – 17.00	12.00-13.00
12	Программист	8.00 – 17.00	12.00-13.00
13	Специалист по охране труда	8.00 – 17.00	12.00-13.00
14	Документовед	8.00 – 17.00	12.00-13.00
15	Специалист по кадрам	понедельник-четверг 8.00 – 17.00 пятница 8.00 – 16.00	12.00-12.48
16	Калькулятор	понедельник-четверг 8.00 – 17.00 пятница 8.00 – 16.00	12.00-12.48
17	Экономист	8.00 – 17.00	12.00-13.00
18	Младший воспитатель гр. с № 1 по №14	8.00 – 17.00	14.00-15.00
19	Воспитатель	1 смена – 7.00 – 14.12 2 смена – 11.48 – 19.00	вместе с воспитанниками
20	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	8.00 – 17.00	12.00-13.00
21	Повар	1 смена – 6.00 – 14.30 2 смена – 8.30 – 17.00	30 мин.
22	Кухонный рабочий	1 смена – 6.00 – 15.00 2 смена – 8.00 – 17.00	12.00-13.00
23	Грузчик	8.00 – 17.00	12.00-13.00
24	Уборщик территории	8.00 – 17.00	12.00-13.00
25	Сторож	Сменный график работы Корпус № 1: понедельник – четверг – 18.30 – 7.00 пятница – 18.30 – 8.00 суббота – 8.00 – 8.00 воскресенье – 8.00 – 7.00 Корпус № 2: понедельник – четверг – 17.30 – 7.00 пятница – суббота 17.30. – 17.30 воскресенье 17.30 – 7.00	
26	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	8.00 – 17.00	12.00-13.00
27	Уборщик производственных и служебных помещений	8.00 – 17.00	12.00-13.00
28	Кастелянша	8.00 – 17.00	12.00-13.00
29	Швея	8.00 – 17.00	12.00-13.00
30	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	8.00 – 17.00	12.00-13.00

».

1.3. Раздел 3 «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора» дополнить пунктом 3.2.14. следующего содержания:

«3.2.14. Уведомить представителя работодателя о факте обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений незамедлительно или не позднее, чем на следующий день с момента такого обращения».

1.4. Пункт 6.2. Раздела 6. «Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение» дополнить абзацем следующего содержания:

«-непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, непредставления или представления неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, открытия (наличия) счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами работником, его супругом (супругой) и несовершеннолетними детьми в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя. Понятие "иностраные финансовые инструменты" используется в Трудовом кодексе в значении, определенном Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2020.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

Заведующий МБДОУ

д/с №44 «Солнышко»

(должность) (личная подпись)

Е.В. Носова

(расшифровка подписи)

