

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Невьянского городского округа детский сад №44 «Солнышко» с корпусом №2
«Калинка»

Форма по ОКУД

по ОКПО

Код

0301001

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
86-Д	26.10.2023

**Об утверждении Положения об оплате труда работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Невьянского городского округа детский сад № 44
«Солнышко» с корпусом № 2 «Калинка»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 20 июля 2015 года № 94-ОЗ «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Свердловской области и отдельных категорий работников муниципальных унитарных предприятий Свердловской области, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области», руководствуясь Постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области», Положением об управлении образования Невьянского городского округа, утвержденным решением Думы Невьянского городского округа от 23.05.2012 № 33 «Об утверждении Положения об управлении образования Невьянского городского округа», приказом управления образования Невьянского городского округа от 26.10.2023 № 658-Д «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Невьянского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются управлением образования Невьянского городского округа», в целях совершенствования системы оплаты труда работников учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Невьянского городского округа детский сад № 44 «Солнышко» с корпусом № 2 «Калинка» (прилагается).

2. Специалисту по кадрам Медовщиковой С.Н.:

2.1. Уведомить работников МБДОУ об изменении существенных условий оплаты труда в срок не позднее 31 октября 2023 года, в соответствии

с требованиями трудового законодательства.

2.2. Согласовать Положение, указанное в пункте 1 настоящего приказа с выборным органом первичной профсоюзной организации в срок не позднее 27 октября 2023 года.

2.3. Копию настоящего приказа передать в бухгалтерию в срок не позднее 31 октября 2023 года.

3. Пункт 1 настоящего приказа вступает в силу с 1 января 2024 года.

4. Признать утратившим силу с 01.01.2024 года приказ № 83-Д от 21.06.2019 года «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Невьянского городского округа детский сад № 44 «Солнышко» с корпусом № 2 «Калинка».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера.

Руководитель организации

Заведующий МБДОУ

д/с №44 «Солнышко»

(должность)



(личная подпись)

Е.В. Носова

(расшифровка подписи)

С приказом работники ознакомлены:

 М.И. МIRONOV

 К.С. ARCEVA



26.10.2023

26.10.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕТСКИЙ САД №44 «СОЛНЫШКО» С КОРПУСОМ №2 «КАЛИНКА»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение применяется при исчислении заработной платы работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Невьянского городского округа детский сад №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются управлением образования Невьянского городского округа (далее – МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка»).

2. Заработная плата работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» устанавливается трудовым договором в соответствии с действующей в МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» системой оплаты труда. Система оплаты труда в МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» устанавливается на основе настоящего положения, коллективного договора и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Заработная плата работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» (без учета выплат стимулирующего характера) в случае изменения системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема профессиональных и должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

3. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы заработная плата работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» подлежит индексации в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Повышение заработной платы работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» из числа отдельных категорий работников, определенных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», осуществляется в соответствии с показателем среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Свердловской области.

Заработная плата работника при совмещении им профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за выполнение нормы труда по основной должности выплачивается

в размере не ниже минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы в субъекте Российской Федерации). Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон в пределах фонда оплаты труда.

Районные коэффициенты, начисляемые в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями, не должны включаться в состав минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы в субъекте Российской Федерации).

Повышенная оплата сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни не включается в состав заработной платы (части заработной платы) работника, не превышающей минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы в субъекте Российской Федерации).

Дополнительная оплата (доплата) работы, выполняемой в порядке совмещения профессий (должностей) не включается в состав заработной платы (части заработной платы) работника, не превышающей минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы в субъекте Российской Федерации).

4. Фонд оплаты труда в МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» формируется исходя из объема субсидии, предоставляемой из местного бюджета бюджетным и автономным муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5. Штатное расписание муниципального учреждения утверждается руководителем МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» по согласованию с управлением образования Невьянского городского округа и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, с учетом их повышения в установленном порядке, выплаты, повышающие оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и компенсационные выплаты, установленные в процентном отношении от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а также установленные в абсолютных размерах (за исключением районного коэффициента) в структуре фонда оплаты труда в учреждении должны составлять не ниже 70 процентов.

Управление образования Невьянского городского округа может устанавливать предельную долю оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к основному и (или) административно-управленческому персоналу, в фонде оплаты труда МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», а также перечень должностей, не относящихся к основному и (или) административно-управленческому персоналу МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

6. Должности работников, включаемые в штатное расписание МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», должны определяться в соответствии с уставом муниципального учреждения и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее - ЕКС), выпускаем Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства

труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее - ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее - номенклатура должностей).

Глава 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

7. Оплата труда работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
- 9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников муниципального учреждения.

8. При определении размера оплаты труда работников муниципальных учреждений учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников муниципальных учреждений;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

9. Заработная плата работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

10. Изменение оплаты труда работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);
- 4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

11. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 10 настоящего примерного положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

12. Руководители муниципальных учреждений:

1) проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим примерным положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) принимают положение о порядке распределения педагогической нагрузки работников в учреждении в соответствии с настоящим положением (Приложение № 1);

2) ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка»;

3) несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

13. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в муниципальном учреждении педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

14. Преподавательская работа в МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

15. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», а также педагогическим, руководящим и иным работникам других государственных, муниципальных учреждений, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников при условии, что педагогические работники, для которых данное муниципальное учреждение является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, установленным локальным нормативным актом МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника.

Глава 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ

16. Оплата труда работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 5 настоящего положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 6 настоящего положения.

17. МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

18. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

19. Приведенные в настоящем положении размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы являются минимальными. МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», установленные настоящим положением, ежегодно увеличиваются (индексируются) на величину (коэффициент) и в сроки, указанные в постановлении администрации Невьянского городского округа об индексации заработной платы работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Невьянского городского округа в текущем году.

При индексации минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

20. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», устанавливаются в соответствии с Приложением № 2.

21. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

22. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

23. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее - работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее - педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

24. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений установлены в Приложениях № 3, 4 и 5 к настоящему положению.

25. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Рабочее время, время отдыха и оплата труда для женщин, работающих в сельской местности, определяется с учётом установленных для них постановлением Верховного Совета РСФСР от 01.11.1990 № 298/3-1 «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе»:

сокращенной 36-часовой рабочей недели, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена иными законодательными актами, с выплатой заработной платы в том же размере, что и при полной продолжительности еженедельной работы;

одного дополнительного выходного дня в месяц без сохранения заработной платы по желанию работника.

26. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителя соответствующего структурного подразделения без учета повышений, предусмотренных примечанием к Приложению № 5 к настоящему положению.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений устанавливается в соответствии с локальным актом МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», принятым руководителем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

27. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее - служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

28. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих» установлены в Приложении № 6 к настоящему положению.

29. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к

профессиональным квалификационным группам общетраслевых профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих».

30. Минимальные размеры окладов по квалификационным разрядам общетраслевых профессий рабочих установлены в Приложении № 7 к настоящему примерному положению.

31. Размеры окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются муниципальным учреждением самостоятельно в зависимости от сложности труда.

32. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, руководителям структурных подразделений и их заместителям, служащим, работникам культуры, искусства и кинематографии, рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего примерного положения.

Глава 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ МБДОУ Д/С №44 «СОЛНЫШКО» С КОРПУСОМ №2 «КАЛИНКА», ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

33. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

34. Оплата труда руководителя МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», его заместителей и главного бухгалтера включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

35. Размер должностного оклада руководителя МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» устанавливается в соответствии с Порядком установления размера должностного оклада руководителей муниципальных учреждений Невьянского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются управлением образования Невьянского городского округа, утвержденным приказом управления образования Невьянского городского округа, в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципального учреждения, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных учреждений. Размер должностного оклада руководителя МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

36. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом главы Невьянского городского округа и управления образования Невьянского городского округа.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной

платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» и представление указанными лицами данной информации осуществляются в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом управлением образования Невьянского городского округа.

37. При установлении должностного оклада руководителя МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» предусматривается его повышение по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке и размерах, установленных управлением образования Невьянского городского округа.

38. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» устанавливаются работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», установленного в соответствии с пунктом 35 настоящего положения без учета его повышения, предусмотренного пунктом 37 настоящего положения.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» устанавливается в соответствии с локальным актом МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», принятым руководителем МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

39. Выплаты компенсационного характера руководителю МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» устанавливаются в соответствии с главой 5 настоящего положения.

40. Руководителю, заместителям руководителя, имеющим ученую степень или почетные звания, при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью, устанавливаются стимулирующие выплаты в следующих размерах:

за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный», - в размере 7000 рублей;

за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Заслуженный», - в размере 3000 рублей.

41. Стимулирование руководителя МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», на основании положения о стимулировании руководителей муниципальных учреждений, утвержденного приказом управления образования Невьянского городского округа (далее – положение о стимулировании руководителей муниципальных учреждений).

42. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 5 и 6 настоящего положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя и главному бухгалтеру МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» принимается руководителем МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

Глава 5. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

43. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

44. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», утвержденного на соответствующий финансовый год.

45. Для работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- 4) иные выплаты в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

46. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в абсолютной величине. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

47. Всем работникам, занятым на работах, предусмотренных Перечнем работ с неблагоприятными условиями труда, на которых устанавливаются доплаты рабочим, специалистам и служащим с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда, утвержденным приказом Гособразованию СССР от 20.08.1990 № 579, устанавливаются конкретные размеры доплат в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, если в установленном порядке не дано заключение о полном соответствии рабочего места, где выполняется работа, включенная в эти перечни, требованиям безопасности.

48. Всем работникам МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 №591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

49. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

50. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон

трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

51. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за руководство творческими, рабочими и экспертными группами, выполнение функций наставника, координатора инновационного проекта, председателя комиссий (по назначению стимулирующих выплат, трудовых споров), проведение работы по дополнительным образовательным программам.

Размеры доплат и порядок их установления определяются МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», утвержденном руководителем МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

52. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Повышенная оплата за работу в ночное время осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

53. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

По желанию работника работа в выходные и нерабочие праздничные дни вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее отработанного времени в соответствующем году.

54. Работникам МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» (кроме руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение отдельных видов работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах и случаях:

1) 60 процентов – за работу, характер которой связан с непосредственным контактом с воспитанниками, больными СПИДом и ВИЧ – инфицированными.

2) 15 процентов – за работу в специальных группах для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, если количество воспитанников в них превышает $\frac{1}{2}$ общей численности воспитанников.

3) 20 процентов – педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании заключения клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактической организации (больницы, поликлиники, диспансера).

4) 20 процентов – руководящим работникам и специалистам центральной и территориальной психолого-медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов, в том числе являющихся структурным подразделением МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

Условия и размеры отдельных видов доплат к окладам (должностным окладам),

ставкам заработной платы работникам МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» (кроме руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются управлением образования Невьянского городского округа.

Конкретный перечень должностей работников, в соответствии с которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно настоящему пункту, и конкретный размер доплаты определяются руководителем МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» на основании нормативного акта управления образования Невьянского городского округа, коллективного договора, соглашения и (или) локального нормативного акта МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

55. Работникам МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» (кроме руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение отдельных видов работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

Условия и размеры отдельных видов доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» (кроме руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются управлением образования Невьянского городского округа.

Конкретный перечень должностей работников, в соответствии с которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно настоящему пункту, и конкретный размер доплаты определяются руководителем МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» на основании нормативного акта управления образования Невьянского городского округа, коллективного договора, соглашения и (или) локального нормативного акта МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

56. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» в соответствии с локальным актом МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

57. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

58. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» услуг, МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Глава 6. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

59. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в МБДОУ д/с

№44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

60. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) по итогам работы в виде премиальных выплат.

61. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

62. Размер выплат стимулирующего характера определяется МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» с учетом разрабатываемых показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается руководителем МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

63. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

64. Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности работников осуществляется с участием общественного органа – Комиссии по распределению стимулирующих выплат (далее Комиссия).

Комиссия состоит из представителей работников не менее 2 человек и представителей работодателя не менее 2 человек. На первом заседании Комиссии избирается председатель и секретарь.

Заседания Комиссии проводятся 1 раз в месяц, решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается секретарем комиссии.

65. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости групп, количественных результатов подготовки обучающихся, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», трудовым

договором.

66. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов "Народный" или "Заслуженный" и другие качественные показатели.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом муниципального учреждения, трудовым договором.

67. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка». При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

68. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

69. В целях социальной защищенности работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» применяется единовременное премирование работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка»:

1) при объявлении благодарности начальника управления образования Невьянского городского округа, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области – 1000 руб.;

2) при награждении Почетной грамотой Главы Невьянского городского округа – 2000 руб.;

3) при награждении Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области – 3000 руб.;

4) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области – 3000 руб.;

5) в связи с празднованием Дня работника дошкольного образования – от 500 руб.;

6) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет) – 1 должностной оклад;

7) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости – 1 должностной оклад;

8) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением – 50% должностного оклада;

9) за выполнение особо важных и сложных работ;

10) за достигнутые успехи и высокие показатели, результаты в работе по итогам месяца, квартала, полугодия, года;

11) качественную подготовку ДОУ к новому учебному году.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным актом МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», принятым руководителем МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников.

70. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», принятым руководителем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

71. Заработная плата за первую половину месяца начисляется и выплачивается пропорционально отработанному работником времени (фактически выполненной им работе).

При определении размера выплаты заработной платы за первую половину месяца учитываются оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника за отработанное время, а также надбавки за отработанное время, расчет которых не зависит от оценки итогов работы за месяц в целом, а также от выполнения месячной нормы рабочего времени и норм труда (трудовых обязанностей).

Выплаты компенсационного характера, расчет которых зависит от выполнения месячной нормы рабочего времени и возможен только по окончании месяца (за сверхурочную работу, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации) производятся при окончательном расчете и выплате заработной платы за месяц.

Выплаты стимулирующего характера, начисляемые по результатам выполнения показателей эффективности (оценка которых осуществляется по итогам работы за месяц) производятся при окончательном расчете. В случае, если в коллективном договоре или локальном нормативном акте определен срок выплаты работникам стимулирующей выплаты за месяц в месяце, следующим за отчетным, выплаты стимулирующего характера производятся при выплате заработной платы за месяц, следующий за отчетным.

Приложение № 1
к положению
об оплате труда работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НЕВЬЯНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕТСКИЙ САД №44 «СОЛНЫШКО»
С КОРПУСОМ №2 «КАЛИНКА»

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕТСКИЙ САД №44 «СОЛНЫШКО» С КОРПУСОМ №2 «КАЛИНКА»
НА УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.2. Настоящее Положение утверждается руководителем МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иным представительным органом работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

1.3. Настоящее Положение распространяется на руководителя МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» и на всех работников учреждения, занимающих педагогические должности (далее – педагогические работники).

2. Комиссия по распределению педагогической нагрузки

2.1. Для распределения педагогической (учебной) нагрузки на новый учебный год в МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» создаётся комиссия по распределению педагогической нагрузки (далее – Комиссия).

2.2. Комиссия создаётся с целью:

- обеспечения объективного и справедливого распределения администрацией МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» учебной нагрузки педагогических работников на новый учебный год;

- соблюдения установленного срока письменного предупреждения педагогических работников о возможном уменьшении или увеличении учебной нагрузки в новом учебном году в случае изменения количества групп.

2.3. Распределение педагогической нагрузки на новый учебный год проводится Комиссией до окончания учебного года и за два месяца до ухода педагогических работников в отпуск для определения групп и учебной нагрузки в новом учебном году.

2.4. Руководитель МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» создает необходимые условия для работы Комиссии.

2.5. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение и установление объёма учебной нагрузки на новый учебный год персонально каждому педагогическому работнику.

2.6. Формирование, состав Комиссии:

2.6.1. Комиссия создаётся на основании настоящего Положения.

2.6.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии.

2.6.3. В состав Комиссии входят представители работодателя, назначаемые руководителем МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», представители работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», делегируемые выборным органом первичной профсоюзной организации (далее – профсоюзный комитет) или при его отсутствии представительным органом работников, представитель профсоюзного комитета.

2.6.4. Решение о создании Комиссии, её персональный состав, сроки проведения комплектования, назначение председателя Комиссии и секретаря Комиссии оформляются приказом руководителя МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

2.6.5. Председателем Комиссии является руководитель МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», секретарём – один из членов Комиссии.

2.7. Порядок работы Комиссии:

2.7.1. Комиссия организует свою работу в форме заседаний, которые проходят в установленные руководителем сроки.

2.7.2. Процедура распределения учебной нагрузки может проводиться в несколько этапов.

2.7.3. Заседание Комиссии правомочно при участии в нём более половины членов Комиссии, председателя Комиссии и секретаря Комиссии, а также представителя профсоюзного комитета.

2.7.4. Заседание Комиссии ведёт председатель Комиссии.

2.7.5. Секретарь Комиссии ведёт протокол заседания Комиссии и наряду с председателем Комиссии несёт ответственность за достоверность и точность ведения протокола заседания Комиссии.

2.7.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

2.7.7. Протокол заседания Комиссии должен быть прошит, страницы пронумерованы и скреплены печатью.

2.7.8. С результатами распределения педагогической нагрузки на новый учебный год Комиссия знакомит педагогических работников под роспись в день проведения комплектования.

2.7.9. На основании решения Комиссии руководитель муниципального учреждения издаёт приказ об установлении объёма нагрузки педагогическим работникам на новый учебный год и закреплении классов (групп), в которых будет проводиться изучение преподаваемых этими учителями предметов.

3. Условия и порядок распределения учебной нагрузки педагогических работников на новый учебный год

3.1. Предварительное распределение учебной нагрузки, групп осуществляется педагогическими работниками самостоятельно на заседаниях методических объединений.

3.2. Распределение педагогической нагрузки педагогическим работникам и установление им объёма учебной нагрузки на новый учебный год осуществляется с учётом решений методических объединений и личных заявлений педагогических работников на комплектование их на новый учебный год.

3.3. Учебная нагрузка на новый учебный год педагогическим работникам устанавливается по согласованию с профсоюзным комитетом.

3.4. Установление объема учебной нагрузки педагогическим работникам больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, допускается только с их письменного согласия.

3.5. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и образовательным программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

3.6. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» является местом основной работы, сохраняется, ее объем и преемственность, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и образовательным программам, сокращения количества групп. Объем учебной нагрузки, как правило, не может быть менее чем на ставку заработной платы.

3.7. При распределении учебной нагрузки на новый учебный год в первую очередь нагрузкой обеспечиваются педагогические работники, для которых МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» является основным местом работы. Оставшаяся учебная нагрузка выносится на вакансию или распределяется между совместителями.

3.8. За педагогическими работниками, находящимися в отпуске по уходу за ребенком или длительном отпуске, сохраняется объем учебной нагрузки до конца отпуска.

3.9. При распределении учебной нагрузки на новый учебный год, учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается на общих основаниях, а затем временно передается приказом руководителя МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» для выполнения другим педагогическим работникам на период нахождения педагогического работника в соответствующем отпуске.

3.10. При выходе педагогического работника из отпуска по уходу за ребенком либо иного отпуска, ему устанавливается учебная нагрузка в объеме, имевшемся до его ухода в указанный отпуск, либо в ином объеме с его письменного согласия.

3.11. При возложении на педагогических работников, для которых МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» является местом основной работы, обязанностей по проведению занятий по физической культуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

3.12. Учебная нагрузка педагогического работника может ограничиваться верхним пределом в случаях, установленных законодательством.

4. Заключительные положения

В случае если при распределении педагогической нагрузки были установлены основания для сокращения численности или штата работников, руководитель МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» сообщает в письменной форме профсоюзному комитету о принятии решения о сокращении численности или штата работников и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками не позднее, чем за 2 месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Приложение № 2
к положению
об оплате труда работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НЕВЬЯНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕТСКИЙ САД №44 «СОЛНЫШКО»
С КОРПУСОМ №2 «КАЛИНКА»

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

1. Почасовая оплата труда учителей, воспитателей и других педагогических работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», применяется при оплате:

1) за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

2) при оплате за педагогическую работу специалистов учреждений (в том числе работников органа управления образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

3. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (воспитателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

4. Руководитель МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка» в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», могут по соглашению сторон привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися, воспитанниками высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций) с применением почасовой оплаты труда.



Приложение № 3
к положению
об оплате труда работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НЕВЬЯНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕТСКИЙ САД №44 «СОЛНЫШКО»
С КОРПУСОМ №2 «КАЛИНКА»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада (рублей) <*>
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1 квалификационный уровень	вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	5138
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	дежурный по режиму; младший воспитатель	6684
2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	6684

<*> Минимальный размер должностного оклада установлен с учетом коэффициента индексации заработной платы, размер которого с 1 октября 2023 года равен 1,109.

Приложение № 4
к положению
об оплате труда работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НЕВЬЯНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕТСКИЙ САД №44 «СОЛНЫШКО»
С КОРПУСОМ №2 «КАЛИНКА»

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей) <*>
1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	9930
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	10764
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	10764
4 квалификационный уровень	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями; старший воспитатель; старший методист; старший мастер; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	11128

<*> Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы установлен с учетом коэффициента индексации заработной платы, размер которого с 1 октября 2023 года равен 1,109, и повышения минимальных размеров должностных окладов, ставок заработной платы в целях обеспечения осуществления оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы соответствующих категорий работников.

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», предусматривается их повышение за квалификационную категорию педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию.

Приложение № 5
к положению
об оплате труда работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НЕВЬЯНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕТСКИЙ САД №44 «СОЛНЫШКО»
С КОРПУСОМ №2 «КАЛИНКА»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада (рублей) <*>
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	8613
2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений муниципального учреждения (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню); старший мастер	9292
3 квалификационный уровень	начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения муниципального учреждения	10011

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"		
2 квалификационный уровень	заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий хозяйством; заведующий бюро пропусков	6297
3 квалификационный уровень	заведующий библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком)	8748
5 квалификационный уровень	начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской	8748
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"		
1 квалификационный уровень	начальник отдела кадров (спецотдела); начальник отдела капитального строительства; начальник планово-экономического отдела; начальник финансового отдела; начальник юридического отдела	9266
2 квалификационный уровень	главный (за исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя муниципального учреждения либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя муниципального учреждения) (диспетчер, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик)	10067
3 квалификационный уровень	директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения муниципального учреждения	10855

<*> Минимальный размер должностного оклада установлен с учетом коэффициента индексации заработной платы, размер которого с 1 октября 2023 года равен 1,109.

Примечание. При установлении размеров должностных окладов локальным актом МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», предусматривается их повышение за соответствие занимаемой должности руководителям структурных подразделений по итогам аттестации, согласно порядку, установленному МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

Приложение № 6
к положению
об оплате труда работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НЕВЬЯНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕТСКИЙ САД №44 «СОЛНЫШКО»
С КОРПУСОМ №2 «КАЛИНКА»

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
"ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ"

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада (рублей) <*>
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	архивариус; дежурный (по выдаче справок, общежитию); делопроизводитель; калькулятор; кассир; комендант; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов; паспортист; статистик	4880
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	5374
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; техник; техник-программист; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; художник	5582
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	6722
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	7393

4 квалификационный уровень	механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	8132
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	аналитик, экономист; бухгалтер; документовед; инженер; специалист по охране труда; инженер по ремонту; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник); инженер по защите информации; инженер по ремонту; психолог; социолог; специалист по кадрам; менеджер по персоналу; сурдопереводчик; юристконсульт	6857
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	8946
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	9637
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	10400

<*> Минимальный размер должностного оклада установлен с учетом коэффициента индексации заработной платы, размер которого с 1 октября 2023 года равен 1,109.

Примечание. При установлении размеров должностных окладов локальным актом МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка», предусматривается их повышение за квалификационную категорию работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, согласно порядку, установленному МБДОУ д/с №44 «Солнышко» с корпусом №2 «Калинка».

Приложение № 7
к положению
об оплате труда работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НЕВЬЯНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЕТСКИЙ САД №44 «СОЛНЫШКО»
С КОРПУСОМ №2 «КАЛИНКА»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (рублей) <*>
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС **; гардеробщик; грузчик; кастелянша; мойщик посуды; подсобный рабочий; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территории	4117
	кладовщик; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды	4450
	оператор копировальных и множительных машин	4781
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС **; водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; оператор стиральных машин; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4781
	киномеханик; маляр; парикмахер; швея	5313
	машинист (кочегар) котельной; машинист насосных установок; оператор котельной; плотник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; штукатур	5892
	водитель автомобиля; кондитер; повар; столяр	7381

	электрогазосварщик; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	7381
2 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС **	7455
3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС **	7714
4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, высококвалифицированные рабочие ***	8034

<*> Минимальный размер оклада установлен с учетом коэффициента индексации заработной платы, размер которого с 1 октября 2023 года равен 1,109.

<***> ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, применяемый на территории Российской Федерации в соответствии с Постановлением Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а "О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России".

<****> Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9 - 10 разрядов Единой тарифной сетки, утвержден Приказом Министерства образования Российской Федерации от 15.04.1993 № 138 "Об утверждении Перечня высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9 - 10 разрядов ЕТС".

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022393

Владелец Носова Екатерина Владимировна

Действителен с 20.04.2023 по 19.04.2024